

MR-vergadering datum maandag 22 oktober 2019

Plaats : Speelhoeve
Tijd : 20.00-21.30 uur:
20.00 - 20.45 zonder directie, vanaf 20.45 met directie
Voorzitter : Roel
Notulen : Mieke

Nr	Omschrijving	Bijlage/toelichting	Soort agendapunt
1.	Opening en vaststellen agenda		
2.	Verslag dd. 11-06-'19 Notulen 11 juni 2019 goedgekeurd		
3.	MR zaken Voorbespreking stukken		
4	Mededelingen, rondvraag en ingekomen post		
5	Mededelingen Directie Stromenland heeft de mailadressen van de MR en leraren voor de aankomende verkiezingen. Er komt een instroomgroep dit schooljaar. Karin denkt dat er geen beleid gemaakt kan worden. We komen op dit beleid later dit schooljaar terug. Risico – inventarisatie & evaluatie moet nog gedaan worden.		
	Ter afstemming directie-MR		
	Opbrengsten katern.		
6	a) 25% bijstellen adviezen – geeft soms spanning bij ouders – Dit jaar IEP of CITO. b) Rekenen achteruit gegaan – dit word planmatig aangepakt. 2 studiedagen worden aan planmatig werken besteedt. Komt in onderwijskundig jaarplan. c) Tabel 1.2. Aantal leerlingen en percentage dat fundamenteel niveau (1F) en streefniveau (2F en 1S) heeft gehaald. Streefdoel 1F moet 100% - daarom nieuwe methode. 2f is minimaal 60%.		
	Jaarverslag 2018-2019		
	d) 3.4 tevredenheidsonderzoek – context aanpassen – meer verheldering. e) Pagina 7 – woord extra moet worden toegevoegd f) Wetenschap en techniek – Opleiding Elly start september 2020/2021. Er is op dit moment overleg met Tom en Nicole hoe gaan we zaken benoemen. We doen al meer dan we denken. Dit komt in het onderwijskundig jaarplan. Er moet een beleidsstuk komen.		
	Innovatiegelden		
	g) We zijn akkoord met de offertes		
	Vakantierooster 2020-2021		
	h) Advies – wij zijn het hier mee eens.		

Fotobeleid

- i) In de nieuwsbrief moet opnieuw gezet worden wat het beleid is in/buiten de klas en dit moet opnieuw binnen het team goed besproken worden. Beleid elk nieuw schooljaar opnieuw in de nieuwsbrief zetten.

Gezonde school / traktatie

- j) De Speelhoefve heeft geen gezonde school vignet en heeft niet de ambitie dit te gaan behalen. De traktatie is geen koek en geen snoep. We maken uitzondering bij bijzondere dagen zoals Sinterklaas, een jubileum. Ook hierover opnieuw communiceren met ouders en team.

Verdeling werkdrukverlaging / Inzet flex-medewerkers

- k) Iedere groep kan dit schooljaar 8 dagen ambulante tijd krijgen. Volgend jaar gaat Karin kijken voor de donderdag en vrijdag zodat deze dagen over de gehele werkweek verdeeld kunnen worden.

Besteding geld werkdrukverlaging

- l) 10.000 euro over, Het team bepaalt hoe dit geld wordt uitgegeven, Karin is verantwoordelijk voor de verantwoording. Vorig jaar hebben we te veel uitgegeven. Er zijn 3 laptops gekocht. Karin gaat meer benoemen uit welk budget deze aankopen komen en waar ze voor bedoeld zijn.

Rondvraag

Karin wil toestemming om het schoolplan 1 week voor de volgende vergadering van 22 november aan te leveren. Akkoord.

Actiepunten:

- Stukje nieuwsbrief – Mieke
- Laura, Mieke en Sandra 5 november 2019 een afspraak met elkaar om deze inventarisatie te laten plaatsvinden.