

Notulen MR vergadering 25 februari 2021

Plaats : Teams
Tijd : 20.00 uur tot 21.30 uur
Voorzitter : Roel
Notulen : Roy

Nr Omschrijving bijlage/toelichting soort agendapunt

- 1 **Opening en vaststellen agenda.**
- 2 **De notulen van 15 december 2020 worden goedgekeurd**
- 3 **MR zaken**

* voor bespreken stukken.

5 **Mededelingen directie:**

Vandaag is gestart met het extra lesgeven (na school) aan leerlingen waarbij dit nodig bleek na de eerste Lock down van afgelopen jaar. Het ging goed en er zal gemonitord worden waar eventueel extra hulp nodig is.

6 **Ter afstemming directie-Mr.**

1. **Functiedifferentiatie:**

De MR kan zich vinden in het idee, om de huidige situatie met 1 jaar te verlengen, gezien de financiële situatie binnen K&K en de taakstellende bezuinigingen.

De "verlenging" zal d.m.v. het werkverdelingsplan bespreekbaar worden gemaakt met het team.

2. **School specifieke criteria:**

De criteria zijn alleen van toepassing als het gaat om INTERNE mobiliteit.

De MR gaat akkoord om de school specifieke criteria (welke in een eerdere vergadering zijn besproken) te communiceren met K&K.

3. **Financiën:**

Op dit moment zijn er geen nieuwe mededelingen. De "Harde cijfers" zijn nog niet bekend.

Zodra er meer informatie bekend is, zal Karin dit met de MR communiceren.

7 **Rondvraag:**

Roel: dit jaar lopen de termijnen van de ouders in de oudergeleding af en zullen we verkiezingen moeten houden om deze posities in te vullen.

Er wordt een extra MR vergadering (zonder directie) gepland waar we nadenken over hoe om te gaan met de aankomende MR verkiezingen. Daarnaast gaan we brainstormen (n.a.v. de mail van een betrokken ouder) om de zichtbaarheid van de MR te vergroten.

Actielijst:

- Roy maakt korte samenvatting van de notulen voor op Parro en stuurt dit naar Peter.
- Peter regelt de Parro.
- Roel regelt een stukje voor de nieuwsbrief wat betreft de verkiezingen oudergeleding.
- Peter verzorgt een stukje voor in de Teaminfo.